关于报送2017年度工作总结和2018年度工作计划的通知

校内各单位：

为全面总结学校2017年取得的成绩和经验，科学谋划2018年各项工作，现将有关事宜通知如下：

一、请各部门对照2017年度学校党政工要点和各部门工作计划，结合年度工作实际，组织撰写本部门2017年度工作总结。撰写时要求行文简洁、条理清晰、重点突出、数据准确。其中，请将本部门及员工荣获校级以上荣誉单列（见附件），一并上报。

二、请各部门围绕学校“十三五”事业发展规划，立足本部门工作实际，深入调研，全面分析，理清2018年工作思路，确定拟开展的重点工作，要求目标明确、任务具体、措施有力，具有可操作性。

三、请各部门将书面材料于2017年12月8日前，经分管校领导审签并加盖部门公章后，报送学校办公室秘书信息科。电子文档通过OA系统发至学校办公室张威处。报送材料中，请各部门注明撰稿人及联系方式。

联系人：张威，电话：13628098575（短号68575）。

川北医学院党委办公室 川北医学院办公室

2017年11月20日

附件：

XXX部门校级以上获奖统计表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 获奖项目/名称 | 颁发机构 | 颁发时间 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |