**附件3：川北医学院政府采购需求调查样表**

**说明：**

1.应当开展需求调查的项目：

（1）四川省集中采购目录内和分散采购限额标准以上的政府采购项目；

（2）涉及公共利益、社会关注度较高的采购项目；

（3）技术复杂、专业性较强的项目，包括需定制开发的信息化建设项目、采购进口产品的项目等；

（4）主管预算单位认为需要开展需求调查的其他采购项目。

2.编制[采购需求](http://zbb.snnu.edu.cn/sfw_cms/e?page=cms.detail&cid=44565&nextcid=44565&aid=5109" \t "_blank)前一年内，采购人已就相关采购标的开展过需求调查的可以不再重复开展。按照法律法规的规定，对采购项目开展可行性研究等前期工作，已包含[《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）](http://zbb.snnu.edu.cn/sfw_cms/e?page=cms.detail&cid=4741&nextcid=4741&aid=8093" \t "_blank)规定的需求调查内容的，可以不再重复调查；对在可行性研究等前期工作中未涉及的部分，应当按照本办法的规定开展需求调查。

3.采购需求调查务必实事求是开展，面向市场主体开展需求调查时，选择的调查对象一般不少于3个，并应当具有代表性。项目负责人和部门负责人负全责。

4.对于形式审查不符合要求时，须提供支撑材料补充，需标注。

5.此调查表格式只作基本参考，申报部门可以根据具体项目编制调查报告。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目申报部门** | | |  | | | | |
| **项目名称** | | |  | | | | |
| **项目总预算** | | |  | | | | |
| 项目负责人 | |  | | | 联系电话 |  | |
| 部门负责人 | |  | | | 联系电话 |  | |
| 需求调查  方式 | | □咨询 □论证 □问卷调查 □现场调研 □其它方式 | | | | | |
| **一、标的相关产业发展情况**  **二、采购标的的市场技术或者服务水平**  **三、市场供给及供应情况**  **四、价格情况**  **五、同类采购项目历史成交用户信息及成交情况**（注：非政府采购政策支持的创新产品，原则上需3个及以上成交信息）  **六、可能涉及的运行维护、升级更新、备品备件、耗材等后续采购情况**  **七、其他相关情况** | | | | | | | |
| **供应商名单** | | | | | | | |
| 序号 | 调研品牌 | | | 代理商名称及联系方式 | | | 代理商是否有意向参与本项目投标 |
| 1 |  | | |  | | |  |
| 2 |  | | |  | | |  |
| 3 |  | | |  | | |  |
| 4 |  | | |  | | |  |
| **调查小组成员信息表** | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | | | 职务/职称 | | | 签名 |
| 1 |  | | |  | | |  |
| 2 |  | | |  | | |  |
| 3 |  | | |  | | |  |
| 4 |  | | |  | | |  |

**20 年 月 日**